

SISTEMA DE GESTION
Reporte de ejecución de Gestion
Expresado en Quetzales
Filtros:

PAGINA : 1 de 1
FECHA : 27/05/2025
HORA : 19:19.33
R00819367.rpt

No. Gestión: 60850272 Tipo: COM-RDP

Lugar y Fecha: Guatemala - Guatemala

Institución: 11130012 - 0 - MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN

Unidad Compradora: 21295 - FONDO NACIONAL PARA LA REACTIVACIÓN Y MODERNIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD AGROPECUARIA -FONAGRO-

NIT: 111491673 - MANSILLA HERRERA ERICK OMAR

Descripción: Honorarios por Servicios Técnicos prestados a FONAGRO, correspondiente al mes de mayo de 2025, según el Contrato No.14-2025 y Resoluciones de Aprobación No.GG-A-1-2025 y No.GG-A-3-2025.

Renglón	Descripción	Unidad Medida	Centro Costo	Subproducto	Cantidad Adjudicada	Precio	Variación	Subtotal
189	Servicios técnicos para la elaboración, análisis y evaluación en procesos administrativos - Tipo: Servicio;	Unidad - 1 UnifONAGRO		008-001-0007	1.00	8,500.00	0.00	8,500.00
Total:								8,500.00

No. Liquidación	Fecha	Descripción	Monto	Monto Deducción	Monto Líquido	ESTADO	RTO	RPA	SP	PT
-----------------	-------	-------------	-------	-----------------	---------------	--------	-----	-----	----	----

RESUMEN ESTADO DE CUENTA(REGISTROS GESTIÓN DE EXPEDIENTES - SIGES -)

Gestión (A)	Reversión Gestión (B)	Liquidación (C)	Reversión Liquidación (D)	Saldo a la Fecha (A-B-C+D)
8,500.00	0.00	0.00	0.00	8,500.00


Licda. Neidy Enmilene Alay Arellano
Auxiliar de Contrataciones
UDDAF-FONAGRO
MAGA


MSc. Evelyn Mariela Escobar López
Encargada de Contrataciones y Adquisiciones
UDDAF-FONAGRO
MAGA

SISTEMA DE GESTION
Reporte de ejecucion de Gestion
Expresado en Quetzales
Filtros:

PAGINA : 1 de 1
FECHA : 27/05/2025
HORA : 19:19.33
R00819367.rpt

No. Gestión: 60850272 Tipo: COM-RDP


Lugar y Fecha: Guatemala - Guatemala
Institución: 11130012 - 0 - MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN
Unidad Compradora: 21295 - FONDO NACIONAL PARA LA REACTIVACIÓN Y MODERNIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD AGROPECUARIA -FONAGRO-
NIT: 111491673 - MANSILLA HERRERA ERICK OMAR
Descripción: Honorarios por Servicios Técnicos prestados a FONAGRO, correspondiente al mes de mayo de 2025, según el Contrato No.14-2025 y Resoluciones de Aprobación No.GG-A-1-2025 y No.GG-A-3-2025.

Rengión	Descripción	Unidad Medida	Centro Costo	Subproducto	Cantidad Adjudicada	Precio	Variación	Subtotal
189	Servicios técnicos para la elaboración, análisis y evaluación en procesos administrativos - Tipo: Servicio;	Unidad - 1 UnifONAGRO		008-001-0007	1.00	8,500.00	0.00	8,500.00
Total:								8,500.00

No. Liquidación	Fecha	Descripción	Monto	Monto Deducción	Monto Liquido	ESTADO	RTO	RPA	SP	PT
-----------------	-------	-------------	-------	-----------------	---------------	--------	-----	-----	----	----

RESUMEN ESTADO DE CUENTA(REGISTROS GESTIÓN DE EXPEDIENTES - SIGES -)				
Gestión (A)	Reversión Gestión (B)	Liquidación (C)	Reversión Liquidación (D)	Saldo a la Fecha (A-B-C+D)
8,500.00	0.00	0.00	0.00	8,500.00


Licda. Heidy Emilia Arévalo
Auxiliar de Contrataciones
UDDAF-FONAGRO
MAGA


MSc. Evelyn Mariela Escobar López
Encargada de Contrataciones y Adquisiciones
UDDAF-FONAGRO
MAGA

Modificación de Publicación NPG

Mensaje de confirmación

La modificación de la publicación NPG ,se ha realizado exitosamente.

30.may..2025 19:30:13

Publicación de compra sin concurso

Publicación(NPG):	E556252381
Descripción:	Contrato No.14-2025 por Servicios Técnico prestados a FONAGRO, correspondiente al período del 2 de enero al 31 de diciembre de 2025, según Resolución de Aprobación No.GG-A-1-2025 y No.GG-A-3-2025.
Modalidad	Procedimientos Regulados por el artículo 44 LCE (Casos de Excepción)
Sub Modalidad	Contratación de Servicios Técnicos y Profesionales individuales (Art. 44 inciso e)
Nit:	111491673 - MANSILLA,HERRERA,,ERICK,OMAR
Monto:	Q. 101,725.81
Estatus de la publicación:	Publicado

Documentos respaldo:

1	Factura Electrónica en Línea (FEL) B62C0DCD-20924329 (Registrada)
---	---

Documentos asociados:

1	E556252381@Erick Omar Mansilla Herrera FEL Serie B62C0DCD No.20924329 e Informe de mayo.pdf(1201 KB)
---	--

Si desea imprimir este mensaje, oprima el siguiente botón



Factura Pequeño Contribuyente Régimen Electrónico

ERICK OMAR, MANSILLA HERRERA

Nit Emisor: 111491673

ERICK OMAR MANSILLA HERRERA

10 CALLE 5-28 APARTAMENTO B, zona 4, San Raymundo,
GUATEMALA

NIT Receptor: 117752649

Nombre Receptor: FONDO NACIONAL PARA LA REACTIVACIÓN Y
MODERNIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD AGROPECUARIA -FONAGRO-

Dirección comprador: AVENIDA HINCAPIÉ 8-15 ZONA 13

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

B62C0DCD-013F-47A9-96C0-895BA0BD74D7

Serie: B62C0DCD Número de DTE: 20924329

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 31-may-2025 14:09:53

Fecha y hora de certificación: 13-may-2025 14:09:53

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripción	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios Técnicos prestados al Fondo Nacional para la Reactivación y Modernización de la Actividad Agropecuaria - FONAGRO-, correspondientes al mes de mayo de 2025, según contrato No. 14-2025	8,500.00	0.00	0.00	8,500.00	
TOTALES:					0.00	0.00	8,500.00	

CANCELADO

* No genera derecho a crédito fiscal

* No retener, , resolución No 617331120251432044 31/01/2025

Datos del certificador

Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949



Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, Serie: B62C0DCD, Número de DTE: 20924329 de fecha 31 de mayo de 2025; emitida por Erick Omar Mansilla Herrera, ampara el pago por Servicios Técnicos; correspondientes al mes de mayo del año 2025, según Contrato Administrativo número 14-2025 y Resolución de Aprobación número GG-A-3-2025. Conste. Guatemala, 31 de mayo de 2025.

(f).

Erick Omar Mansilla Herrera
DPI: 3040 50709 0111

(f).

MSc. Leopoldo Mateo Chuc Sa
GERENTE GENERAL DE FONAGRO
MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Periodo: Del 01 al 31 de mayo 2025 ✓
Nombre: Erick Omar Mansilla Herrera ✓
Objeto: Asistente de la Unidad Administrativa ✓
Tipo de Servicios: Técnicos ✓
Prestados en: FONDO NACIONAL PARA LA REACTIVACIÓN Y MODERNIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD AGROPECUARIA - FONAGRO- Coordinadora Administrativa ✓
Reporta a: 14-2025 ✓
Contrato No.: 14-2025 ✓
Plazo del Contrato: del 02 de enero al 31 de diciembre 2025 ✓

En cumplimiento de la cláusula décima del contrato administrativo número 14-2025, suscrito con mi persona, presento a usted el informe mensual de actividades realizadas:

ACTIVIDADES A CARGO (DE CONFORMIDAD A LOS TDR)

1. Apoyar a la Coordinación Administrativa en la realización de actividades administrativas, contables, financieras y de personal de la Unidad Administrativa del Fideicomiso FONAGRO.
2. Elaborar mensualmente el reporte de la ejecución presupuestaria de la Unidad Operativa de FONAGRO.
3. Revisar que los reportes de Estados Financieros, recuperaciones, notas de débito y créditos de los productos generados, y otros realizados por el Fiduciario se realicen adecuada y correctamente.
4. Apoyar en la revisión de los procesos administrativos, contables y financieros desarrollados por la UDDAF de FONAGRO.
5. Validar mensualmente el reporte de eficiencia de recuperaciones de la Cartera de Créditos enviada por el Fiduciario y por la Unidad Técnica de Seguimiento y Evaluación -UTSE-, debiendo realizar el reporte de las recuperaciones de los créditos y trasladar a la UDDAF de FONAGRO, para ser enviados al Ministerio de Finanzas Públicas en cumplimiento de lo establecido en el Manual para la administración de fondos públicos en Fideicomisos.
6. Encargado de registrar en el sistema los planes de viaje de las comisiones programadas al interior del país autorizadas por la Gerencia General de FONAGRO y trasladar a la UDDAF para continuar con el trámite.

7. Realizar mensualmente el informe relacionado a las comisiones de campo realizadas por el personal de FONAGRO.
8. Atender y dar respuesta a los requerimientos que realicen los entes fiscalizadores del Estado y el MAGA, así como proporcionar todo el apoyo que los mismos le requieran dentro del campo administrativo, financiero, contable y presupuestario.
9. Encargado de la recepción, resguardo de los estados financieros y demás documentación relacionada al Fideicomiso FONAGRO que envía el Fiduciario.
10. Gestionar ante el Fiduciario y otras Instituciones Estatales el envío de información y documentación afín al Fideicomiso.
11. Encargado de la elaboración de los contratos del personal y de las consultorías del Fideicomiso FONAGRO.
12. Apoyar en la realización de los cálculos para el pago de prestaciones laborales y otras bonificaciones que FONAGRO otorga al personal contratado.
13. Otras actividades encomendadas por el Coordinador de la Unidad Administrativa y/o la Gerencia General.


ACTIVIDADES DESARROLLADAS Y RESULTADOS OBTENIDOS

- Se realizaron las bases, especificaciones técnicas y generales para la elaboración de una oferta electrónica correspondiente a la adquisición del servicio de arrendamiento de impresoras multifuncionales para el Fondo Nacional para la Reactivación y Modernización de la Actividad Agropecuaria -FONAGRO-.
- Se elaboró el expediente correspondiente a la oferta electrónica de adquisición del servicio de arrendamiento de impresoras multifuncionales para el Fondo Nacional para la Reactivación y Modernización de la Actividad Agropecuaria -FONAGRO-.
- Se trasladó a la UDDAF la oferta electrónica para la adquisición del servicio de arrendamiento de impresoras multifuncionales para que se realice la revisión correspondiente.
- Se realizó la conformación del expediente de pago para el servicio de arrendamiento de impresoras del Fondo Nacional para la Reactivación y Modernización de la Actividad Agropecuaria -FONAGRO-.
- Se conformó el expediente de pago de excedentes por el servicio de arrendamiento de impresoras del Fondo Nacional para la Reactivación y Modernización de la Actividad Agropecuaria -FONAGRO-.
- Se recibió la factura y se gestionó el expediente de pago del servicio de internet corporativo prestado al Fondo Nacional para la Reactivación y Modernización de la Actividad Agropecuaria -FONAGRO-.
- Se elaboró el expediente para gestionar el pago de garrafones de agua pura que fueron adquiridos durante el presente mes, para consumo del personal.

- Se solicitó la factura para la conformación del expediente de pago para el servicio de agua potable del Fondo Nacional para la Reactivación y Modernización de la Actividad Agropecuaria -FONAGRO-.
- Se gestionó el pago correspondiente al servicio de subarrendamiento de 30 espacios de parqueo del Fondo Nacional para la Reactivación y Modernización de la Actividad Agropecuaria -FONAGRO-.
- Se elaboró el expediente para el pago del servicio de arrendamiento del edificio del Fondo Nacional para la Reactivación y Modernización de la Actividad Agropecuaria -FONAGRO-.
- Se trasladó la oferta electrónica a la UDDAF para la respectiva publicación del servicio de Seguridad Privada.
- Se integró el expediente de pago del servicio de telefonía fija prestada al Fondo Nacional para la Reactivación y Modernización de la Actividad Agropecuaria -FONAGRO-.
- Se elaboró el expediente de pago del servicio de telefonía móvil prestada al Fondo Nacional para la Reactivación y Modernización de la Actividad Agropecuaria -FONAGRO-.
- Se encuentra en proceso la gestión de contratación de la póliza para los vehículos del Fondo Nacional para la Reactivación y Modernización de la Actividad Agropecuaria -FONAGRO-.
- Se realizaron trasladó a la UDDAF 3 expedientes de pago de servicio y mantenimiento de los vehículos correspondientes a -FONAGRO-.
- Se analizó la proyección para la compra de los insumos de limpieza de -FONAGRO-.
- Se realizó el expediente de compra en la modalidad de baja cuantía para los insumos de cocina que serán de utilidad para las oficinas del del Fondo Nacional para la Reactivación y Modernización de la Actividad Agropecuaria -FONAGRO-.
- Se realizó el expediente de pago del mantenimiento de 2 equipos de aire acondicionado.
- Se gestionó el pago del servicio de energía eléctrica correspondiente al mes de abril.


Erick Omar Mansilla Herrera
DPI: 3040 50709 0111
CELULAR: 5772-2684

Vo.Bo.


Licda. Yany María Berreondo Roulet
Coordinadora Administrativa de FONAGRO
Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación